



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГУ)

Приказ № 1080 а

«29» 12 2023 г.

г. Махачкала

об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2024 год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2024 год.
2. Начальнику отдела документооборота Багаутдиновой З.А. довести
настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

М.Х. Рабаданов



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

М.Х. Рабаданов

28 » 12

2023 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА 2024 г.**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	Организационные мероприятия по повышению эффективности противодействия коррупции в ДГУ			
1.1	Координация эффективного взаимодействия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в вузе.	Ректор, проректоры по направлениям, деканы и заведующие кафедрами	Постоянно	Формирование среды, нетерпимой к проявлениям коррупции в Университете.
1.2	Создание устойчивой системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупционным проявлениям.	Ректор, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Запросы в подразделения МВД по РД.
1.3	Создание системы мер, направленных на обеспечение защиты конфиденциальной информации структурными подразделениями университета.	Управление кадров, ИВЦ, УКБ, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Аналитический отчет ректору о реализации мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации, в том числе коммерческой тайны.
1.4	Создание системы повышения эффективности информирования сотрудников, обучающихся и их родителей о законодательстве, регулирующем деятельность по противодействию коррупционным проявлениям.	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба	Постоянно	Размещение информации на официальном сайте университета, встречи, беседы.
1.5	Создание системы приема и регистрации заявлений, сообщений о совершенных, готовящихся и совершаемых правонарушениях и преступлениях коррупционного характера в	Ректор, проректоры по направлениям, деканы факультетов,	Постоянно	Размещение на официальном сайте информации о графике приема заявителей.

	университете.	директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений		
1.6	Мониторинг признаков коррупционных проявлений должностными лицами и информирование руководства Университета, в виде докладных записок о выявленных фактах коррупции.	Проректоры по направлениям, помощник ректора по безопасности	Постоянно, по мере необходимости	Противодействие использованию служебного положения персонала Университета в коррупционных целях.
1.7	Систематическое обсуждение плановых вопросов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Университете.	Председатель комиссии, члены комиссии	Ежеквартально	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ.
1.8	Проведение мониторинга сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых сотрудниками, включенными в перечни, установленными нормативными правовыми актами.	Помощник ректора	1 раз в год	Публикация на официальном сайте университета сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах руководства университета (ректора, проректоров, директоров филиалов и главного бухгалтера)
1.9	Выявление и устранение ситуаций, связанных с конфликтом интересов должностных лиц, в том числе совместной семейной, родственной, свойственной или иной деятельностью и при отсутствии непосредственной подчиненности, но наличии конечного коррупционного интереса.	Комиссия по противодействию коррупции Ректор	Постоянно	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к работникам.
1.10	Формирование системы профессионального развития в области противодействия коррупции для сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе впервые поступивших на работу и замещающих должности, а также сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	Управление кадров, помощник ректора по безопасности, юридический отдел, институт дополнительного образования	Постоянно	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства с целью недопущения фактов нарушения установленных антикоррупционных запретов и ограничений. Выполнение п. 39 Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного

	государственных нужд.			Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478.
1.11	Обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе впервые поступивших на работу и замещающих должности, а также сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Институт дополнительного образования, Управление кадров	Ежегодно	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Выполнение п. 39 Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478.
1.12	Контроль персональных данных сотрудников, впервые принимаемых на работу в университет, в том числе на наличие судимостей и подлинности документов о наличии степеней и званий.	Управление кадров, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Наличие в личных делах справок об отсутствии судимости.
1.13	Проведение комплексных проверок с целью выявления нарушений в сферах с высокими коррупционными рисками (при начислении и выдаче стипендий, дополнительных надбавок, премиальных и социальных выплат).	Проректоры по направлениям, контрольная комиссия по приказу ректора, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, руководители структурных подразделений	По графику	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности.
1.14	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Проректор по экономике и административной работе, главный бухгалтер	Постоянно	Недопущение фактов коррупционных правонарушений.
1.15	Контроль за деятельностью и подразделений университета на предмет законности и эффективности использования имущества университета.	Проректор по экономике и административной работе, начальник	По графику	Обеспечение законности и эффективности использования имущества, своевременное реагирование на возможные

		управления хозяйственного обеспечения, эксплуатации и развития инфраструктуры, руководители структурных подразделений		нарушения.
1.16	Разработка и опубликование планов-графиков закупок товаров работ, услуг и размещение их в единой информационной системе.	Контрактная служба ДГУ	Январь 2024 г.	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения открытости, гласности и прозрачности осуществления закупок.
1.17	Проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности в сфере экономики и финансов.	Проректор по экономике и административной работе	Постоянно	Соблюдение требований нормативно-правовых актов в сфере учета, экономики и финансов.
1.18	Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сфере закупок.	Проректор по экономике и административной работе	По мере осуществления закупок в 2024г.	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части информационного обеспечения закупочного процесса.
1.19	Контроль документирования операций хозяйственной деятельности учреждения.	Проректор по экономике и административной работе, начальник УХОЭ и РИ	Постоянно	Соблюдение требований нормативно-правовых актов в сфере документального обеспечения хозяйственной деятельности.
1.20	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в университете.	Нач. отдела государственных закупок в университете	По мере осуществления закупок в 2024г.	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения справедливой конкуренции.
1.21	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в сфере закупок.	Проректор по экономике и административной работе, начальник УХОЭ и РИ, нач.	Ежеквартально.	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие

		отдела государственных закупок в университете		в противодействии коррупции.
1.22	Обеспечение контроля за выполнением условий контрактов на поставку товаров, работ, услуг в университете.	Приемочная комиссия ДГУ, главный бухгалтер, материальный отдел бухгалтерии.	По мере исполнения контрактов в 2024 г.	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения соответствия характеристик поставляемых товаров, работ, услуг указанным в контрактах
1.23	Систематические проверки законности и эффективности использования имущества находящегося в оперативном управлении университета.	Начальник УХОЭ и РИ.	Постоянно	Мониторинг использования имущественного комплекса для недопущения фактов коррупционных правонарушений.
1.24	Контроль за целесообразностью приобретения основных средств, необходимых для поддержания имущественного комплекса, недопущение приобретения товарно-материальных ценностей выше средней рыночной стоимости.	Начальник УХОЭ и РИ, начальник ОТ и КР, начальник управления ремонтно-строительных работ.	Постоянно, доклад ежеквартально	Недопущение фактов коррупционных правонарушений.
1.25	Контроль за работой с письмами и обращениями граждан и юридических лиц.	Проректоры по направлениям, руководители структурных подразделений.	Постоянно	Своевременное реагирование.
1.26	Предварительное рассмотрение состава ГЭК (председатель, члены ГЭК) на комиссии Ученого совета ДГУ по представлению Учебно-методического управления университета с целью повышения качества Государственной итоговой аттестации.	Начальник УМУ, Комиссия Ученого совета ДГУ.	Сентябрь 2024 г.	Изменения в нормативных актах ДГУ.
1.27	Мониторинг изменений и дополнений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях своевременного внесения коррективов в локальные нормативные акты Университета.	Юридический отдел, члены комиссии.	Постоянно	Соответствие всех локальных нормативных актов Университета действующему законодательству в области противодействия коррупции.
1.28	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в ФГБОУ ВО	Ректор, Комиссия по противодействию	Декабрь 2024 г.	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по

	«Дагестанский государственный университет».	коррупции.		совершенствованию антикоррупционной деятельности университета в этом направлении.
1.29	Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2025 год.	Комиссия по противодействию коррупции.	В конце года	План мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2025 год.
2.	Информационная работа по противодействию коррупции			
2.1	Обновление на официальном сайте университета подборки федеральных и локальных нормативных актов о противодействии коррупции, размещение настоящего Плана мероприятий в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2024 г.	Юридический отдел, ИВЦ.	Ежеквартально, в 3-м месяце квартала.	Размещение полной информации на официальном сайте университета.
2.2	Обеспечение информирования обучающихся и сотрудников о возможности обращения к руководству университета о фактах несоблюдения норм профессиональной этики и коррупционных проявлениях со стороны сотрудников университета через персональную страницу ректора на сайте университета.	Проректоры по направлениям, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений, пресс-служба.	Постоянно	Обеспечение открытости в деятельности университета, формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям.
2.3	Издание и размещение социальной рекламной продукции, направленной на создание в университете нетерпимости к коррупционному поведению.	Отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба, издательско - полиграфический комплекс.	По графику	Повышение уровня правовой информированности сотрудников и обучающихся о системе мер по борьбе с коррупцией в ДГУ, повышение уровня правовой культуры и правосознания.
2.4	Разработка и распространение среди обучающихся и сотрудников «Памятки по противодействию коррупции» и информирование о способах подачи заявлений	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами,	Постоянно, памятка апрель, ноябрь 2024 г.	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ.

	и сообщений о коррупционных правонарушениях.	руководители структурных подразделений, пресс-служба.		
2.5	Встречи с иностранными гражданами, обучающимися в ДГУ по вопросам противодействия коррупции.	Факультет международного образования, совет обучающихся.	По графику	Привитие у приезжих студентов правовой грамотности в области коррупционных нарушений.
2.6	Обеспечение правового антикоррупционного просвещения обучающихся путем ознакомления их с нормативно-правовыми актами, регулирующими антикоррупционную деятельность в ДГУ и через организацию встреч с работниками правоохранительных органов и специальных служб.	Деканы факультетов, директора институтов и филиалов, отдел по воспитательной и социальной работе, совет обучающихся.	Сентябрь, декабрь, май 2024 г.	Повышение уровня знаний о законодательстве РФ в области противодействия коррупции у обучающихся.
2.7	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции.	Пресс-служба.	Постоянно	Статьи в средствах массовой информации.
2.8	Публикации на официальном сайте университета и в аккаунтах социальных сетей факультетов материалов по формированию антикоррупционного мировоззрения (статей законов, рекомендаций по действиям).	Деканы факультетов, директора институтов и филиалов, совет обучающихся.	Постоянно	Напоминание студента и остальных пользователей о вреде коррупционных явлений.
2.9	Проведение обзора публикаций средств массовой информации (СМИ) с отбором и анализом печатных публикаций и телевизионных сюжетов о фактах, имеющих признаки коррупционных проявлений в ДГУ.	Пресс-служба.	Постоянно	Аналитические отчеты.
2.10	Размещение на сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции» документа «Антикоррупционная политика ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».	Юридический отдел.	По графику	Совершенствование деятельности с целью недопущения нарушений работниками и сотрудниками университета норм и федерального законодательства в сфере противодействия коррупции.
3.	Мероприятия, направленные на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям			
3.1	Проведение совещаний с кураторами академических групп и курсов по вопросам	Проректор по воспитательной и	Постоянно по графику	Порядок информирования обучающихся о системе мер по

	организации информирования обучающихся о системе мер по противодействию коррупции в университете.	социальной работе, отдел по воспитательной и социальной работе.		борьбе с коррупцией в ДГУ.
3.2	Проведение студенческих антикоррупционных мероприятий, включающих в себя социальные акции по противодействию коррупции, семинары, тренинги, мастер-классы, круглые столы и конференции, фотоконкурсы на тему «Я против КОРРУПЦИИ».	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, отдел по воспитательной и социальной работе, совет обучающихся, КДМ, профком.	В течение года	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе направленной на повышение эффективности антикоррупционного просвещения у молодежи.
3.3	Проведение встреч сотрудников университета с представителями МВД по РД, прокуратуры, СУ СК РФ по РД на тему профилактики правонарушений и преступности.	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов.	В течение года	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.
3.4	Организация активного участия профессорско-преподавательского состава, научных работников и обучающихся в проводимых всероссийских, республиканских, городских мероприятиях антикоррупционной направленности, в том числе в научно-практической конференции «Противодействие коррупции в образовательных организациях».	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов.	В течение года	Обеспечение формирования у работников образовательных организаций нетерпимости к коррупционному поведению и модели поведения, соответствующей требованиям закона и ожиданиям общества.
3.5	Обсуждение на заседании Ученого совета университета, на совещаниях в ректорате, заседаниях ученых советов факультетов, институтов, филиалов и на заседаниях кафедр вопросов о профилактике коррупционных проявлений в университете.	Проректоры по направлениям, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений.	Постоянно по графику 1 раз в квартал, в конце последнего месяца квартала	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ. Протоколы заседаний.
3.6	Контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей по первичным документам	Проректор по образовательной деятельности, деканы факультетов,	По окончании семестра	Обеспечение своевременного закрытия ведомостей и отчисления неуспевающих студентов

		директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, УКО.		
3.7	Организация промежуточного контроля в форме сетевого тестирования по дисциплинам преподавателей, к объективности которых возникают вопросы и у которых низкие результаты текущей успеваемости	УКО	В период зачетно - экзаменационных сессий	Обеспечение объективности оценивания знаний и исключение субъективного фактора
3.8	Выборочная проверка зачетно - экзаменационных ведомостей и их сверка с базой электронной системы «Деканат»	УМУ, УКО	Первый месяц после зимней и летней сессий	Выявление несоответствий в ведомостях и в электронной базе, причин и ответственных за это
3.9	Дальнейшее развитие и применение независимых форм оценки знаний обучающихся при текущем и промежуточном контроле	УКО	В течение года	Исключение субъективного фактора и поддержки со стороны преподавателя обучающегося при оценке знаний
3.10	Проведение анкетирования «Преподаватель глазами студентов» на всех факультетах и институтах с охватом всех преподавателей университета	УКО	По графику	Выявление преподавателей подверженных коррупционному поведению
3.11	Проведение ежегодно планового анкетирования «Выявление коррупционных явлений в образовательном процессе ДГУ» среди бакалавров 3 и 4 года обучения.	УКО	с 1 по 30 апреля	Выявление причин, приводящих к коррупционным явлениям в образовательном процессе
3.12	При необходимости обеспечение контроля за проведением и объективностью оценки знаний обучающихся в период текущего, промежуточного и итогового контроля знаний	УКО	В течение учебного года	Обеспечение на всех этапах объективности оценки знаний обучающихся
3.13	Приведение должностных инструкций в соответствие с требованиями действующего законодательства.	Управление кадров, юридический отдел.	В течение года	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности.
3.14	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Комиссия по противодействию коррупции.	При наличии	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ.